

Estimateur

Organisme : Modulaire

Région : Laval

Durée : Indéterminé

Secteur d'activité : Offres d'emploi

Ville : Laval

Date de publication : 2025-12-10

[Voir toutes les offres](#)

Description de l'offre

En tant qu'estimateur, vous jouerez un rôle clé dans la préparation et l'analyse des soumissions. Vous serez responsable de la gestion des documents d'appel d'offres, de l'estimation des coûts et de la participation au développement et à l'optimisation du département d'estimation. Grâce à votre rigueur et votre esprit d'analyse, vous contribuerez directement à la rentabilité et à la croissance des projets.

Tâches

- Gérer de manière efficace les documents d'appels d'offres via la plate-forme Elenco et superviser les émissions d'addendas.
- Participer activement aux études de faisabilité des projets de manière ciblée.
- Élaborer un cahier de charge interne consolidant les informations pertinentes à la direction et à l'équipe projet pour les projets en soumission après avoir analysé les documents d'appel d'offres.
- Rechercher des fournisseurs et des sous-traitants pour les projets en soumission.
- Participer aux rencontres et visites d'information des projets en soumission.
- Effectuer des estimations précises pour les projets en soumission.
- Préparer ou valider les documents d'appel d'offres et de contrat ainsi que les dossiers de présentation pour les appels de qualification.
- Analyser les soumissions reçues par les sous-traitants et fournisseurs.
- Formuler des recommandations à la direction en ce qui concerne les coûts estimés.
- Participer à l'élaboration de la stratégie de prix avec la direction.
- Assurer la transmission de l'information (Cahier de charge) à l'équipe projet une fois les projets octroyés.
- Assurer un suivi continu avec les équipes internes pour mieux comprendre les réalités opérationnelles et optimiser constamment les estimations.
- Revoir les projets et identifier des opportunités d'optimisation.
- Analyser les coûts et effectuer des analyses de la valeur.
- Superviser la conformité des équipes internes par rapport au cahier de charge interne afin de maintenir la satisfaction des clients.
- Participer au processus d'évaluation continue des fournisseurs et sous-traitants.
- Participer à l'élaboration des prix pour les directives de changements.
- Négocier des contrats avantageux avec les fournisseurs, démontrant des compétences solides en négociation pour garantir des conditions favorables tout en maintenant des relations durables.
- Établir et négocier les contrats pour la main-d'œuvre contractuelle.
- Identifier des partenaires et fournisseurs pour l'Ontario et les provinces de l'Ouest.
- Gestion des relations fournisseurs : Explorer de nouvelles sources d'approvisionnement, évaluer les performances des fournisseurs actuels et maintenir des relations contractuelles efficaces.

Compétences recherchées

- Diplôme en génie civil, en estimation, en construction ou dans un domaine connexe
- Expérience pertinente dans le secteur de la construction, au minimum 5 années
- Certification en estimation (un atout)
- Connaissance de MS Office, Excel, Word, Procore
- Bilingue
- Sens de l'autonomie et de la débrouillardise
- Excellentes compétences en communication et en gestion des relations
- Aptitude à élaborer et mettre en œuvre des stratégies alignées sur les objectifs organisationnels
- Faire preuve d'initiative
- Capacité à analyser des données complexes pour soutenir la prise de décision
- Capacité à communiquer et à respecter la vision, mission et les valeurs d'AMB
- Bonne gestion des priorités et sens de l'organisation

Condition de travail

Chez Modulable, les avantages sont réels : quatre semaines de vacances dès le départ, allocation pour activités sportives, coins détente, collations à volonté, assurances collectives et un bureau facile d'accès à Laval avec stationnement sans tracas.

Instructions spécifiques

N/A

T

Cette offre provient du site <https://www.aeecq.org/>